

สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการนโยบาย
องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ
องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.)

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
๑. ความก้าวหน้าในการศึกษา ALTV	รับทราบ การขอเลื่อนวาระความก้าวหน้าในการศึกษา ALTV ออกไปก่อนโดยมีความเห็นในเบื้องต้นว่า หากดำเนินการประเมินเองภายในอาจเหมาะสมและทำได้ดีกว่าการจ้างที่ปรึกษาภายนอกหรือไม่ เนื่องจากประเด็นนี้มีข้อมูลและความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ รวมทั้งที่ผ่านมามีการหารือกันมาแล้ว
๒. คณะกรรมการนโยบายหารือแลกเปลี่ยนร่วมกับกรรมการสมาพันธ์พนักงานไทยพีบีเอส	รับทราบ การหารือแลกเปลี่ยนระหว่างคณะกรรมการนโยบายและกรรมการสมาพันธ์พนักงานไทยพีบีเอส เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกรรมการสมาพันธ์ได้นำเสนอผลการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานในหัวข้อ "ผู้อำนวยการ ส.ส.ท. แบบไหนที่คนไทยพีบีเอสต้องการ" พร้อมหารือเพิ่มเติมในหลายประเด็นสำคัญ และเพื่อให้การสื่อสารนโยบายและประเด็นอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการนโยบายเห็นควรให้มีการหารือร่วมกับสมาพันธ์ ทุก ๓ เดือน ในรูปแบบของการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมด้วย
๓. โครงร่างการจัดทำหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗	ด้วยพระราชบัญญัติ ส.ส.ท. พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีเสนอต่อคณะรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาในหกเดือนนับแต่วันสิ้นปีบัญชี และให้เผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย ดังนั้น ส.ส.ท. ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ฝ่ายบริหารจึงนำเสนอโครงร่างการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของ ส.ส.ท. ประจำปี ๒๕๖๗ ประกอบด้วย โครงร่างการจัดทำหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ โครงสร้างกองบรรณาธิการ และแผนการดำเนินงาน ที่ประชุมมีข้อสรุปและข้อแนะนำดังนี้ ๑. ควรใช้โอกาสในการจัดทำรายงานประจำปีครั้งนี้เพื่อสื่อสารบทบาทและความสำคัญของสื่อสาธารณะให้ชัดเจน โดยเน้นให้เห็นถึงความแตกต่างจากสื่อพาณิชย์ รวมถึงบทบาทในการสร้างความตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเป็นช่องทางที่เปิดโอกาสให้ทุกเสียงในสังคมได้รับการรับฟังอย่างเท่าเทียม ๒. ควรปรับเนื้อหาในส่วนที่ ๑ ให้กระชับและเข้าใจง่าย ไม่ใช้ภาษาหรือศัพท์ที่เป็นวิชาการจนเกินไป โดยเน้นการนำเสนอเป็นจุดเน้นที่แสดงถึงจุดเด่นและความสำเร็จของการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้อ่านเกิดความสนใจในเนื้อหา ๓. ควรทำความเข้าใจพฤติกรรมและความต้องการของผู้อ่าน โดยวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะในการนำเสนอต่อรัฐสภา พร้อมวางแผนการเผยแพร่ให้เหมาะสม

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	๔. เนื้อหาในส่วนที่ไม่สามารถรวมไว้ในเล่มได้ ควรเพิ่ม QR Code เพื่อเชื่อมโยงไปยังเอกสาร หรือสื่อที่ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ๕. ควรมีเนื้อหาที่เป็นข้อมูลเชิงคุณภาพ เป็นเสียงสะท้อนจากประชาชนและผู้ปฏิบัติงานจริง เช่น เรื่องเล่าจากชาวบ้านหรือผู้มีส่วนร่วมในการผลิตเนื้อหา ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมโยงกับประชาชนและสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ๖. ควรเน้นการสะท้อนคุณค่าและความคุ้มค่าของสื่อสาธารณะ โดยแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม เช่น การสร้างการเปลี่ยนแปลงในสังคม หรือการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เพื่อตอบข้อสงสัยจากภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของการดำเนินงาน ๗. เนื้อหาส่วนที่เขียนถึงอนาคตควรมีความยืดหยุ่น โดยควรเน้นทิศทางการพัฒนาในภาพรวม เพื่อสามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์และความต้องการในอนาคตได้ ๘. ให้จัดทำเล่มรายงาน ๒ รูปแบบ ได้แก่ ฉบับพิมพ์เล่มขนาดเล็ก ๒๔ - ๓๖ หน้า และฉบับดิจิทัลไฟล์ขนาดประมาณ ๑๖๐ หน้า ควรให้ความสำคัญกับการออกแบบและนำเสนอเนื้อหาให้มีความสมบูรณ์ สวยงาม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบโครงสร้างการจัดทำหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ และรูปแบบการจัดพิมพ์ ๒ แบบ ได้แก่ ฉบับพิมพ์เล่มขนาดเล็ก ๒๔ - ๓๖ หน้า และฉบับดิจิทัลไฟล์ขนาดประมาณ ๑๖๐ หน้า โดยอาจปรับเพิ่มหรือลดจำนวนหน้าได้เล็กน้อยตามความเหมาะสม ๒. เห็นชอบโครงสร้างกองบรรณาธิการ โดยมอบหมายนายโกมาตร จึงเสถียรทรัพย์ ประธานกรรมการนโยบาย นายจักรกฤษณ์ เพิ่มพูล กรรมการนโยบาย และนางวรินรำไพ ปุณณารีย์ กรรมการนโยบาย เป็นที่ปรึกษากองบรรณาธิการ ๓. ให้กองบรรณาธิการนำข้อสรุปและข้อเสนอแนะที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ
๔.โครงการสมัครใจเกษียณก่อนกำหนด	ด้วยในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักทรัพยากรมนุษย์ได้นำเสนอโครงการสมัครใจเกษียณก่อนกำหนด โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการดังกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการนโยบายเพื่อพิจารณาจึงนำเสนอรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย เหตุผลความจำเป็น และวัตถุประสงค์ของโครงการงบประมาณและเป้าหมายคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ เงินตอบแทนโครงการสมัครใจเกษียณก่อนกำหนด แนวทางการบริหารอัตรากำลัง แผนการดำเนินการโครงการสมัครใจเกษียณก่อนกำหนด และคณะกรรมการพิจารณาโครงการเกษียณก่อนกำหนด ที่ประชุมเห็นด้วยกับหลักการดำเนินโครงการตามแผนงานที่กำหนด โดยมีความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	๑. กระบวนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการควรคัดกรองพนักงานที่มีอัตราเงินเดือนสูงแต่ไม่สามารถปรับตัวหรือสร้างผลลัพธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการพูดคุยเชิงลึกและประกาศทิศทางขององค์กรอย่างชัดเจน หากพนักงานเห็นว่าทิศทางดังกล่าวไม่เหมาะสมกับตนเอง ควรมีมาตรการสร้างแรงจูงใจ โดยเฉพาะในเรื่องค่าตอบแทนที่ต้องอยู่ในระดับเหมาะสม นอกจากนี้ ปัจจัยอื่น ๆ ก็มีความสำคัญ เช่น การมีผู้บริหารระดับสูงเข้ามามีส่วนร่วมในการสื่อสาร ตลอดจนแสดงความห่วงใยและเสนอแนวทางในการเปลี่ยนผ่านอย่างนุ่มนวล (Soft Landing) ซึ่งกระบวนการนี้จำเป็นต้องอาศัยทักษะด้านทรัพยากรมนุษย์ (HR) อย่างมาก ๒. ด้วยคณะกรรมการนโยบายอยู่ระหว่างการกำหนดนโยบายใหม่ ซึ่งรวมถึงนโยบายเกี่ยวกับ Premium News ทั้งนี้ การดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวมีความเชื่อมโยงกับคุณภาพของบุคลากรในหลายส่วน โดยเฉพาะผู้ประกาศข่าวซึ่งจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพทั้งด้านการพูด การนำเสนอ การใช้ท่าทาง บุคลิกภาพ ตลอดจนความสามารถพิเศษที่เป็นจุดแข็งและจุดขาย รวมถึงแนวทางการประเมินผล ทั้งนี้ ผู้อำนวยการ ส.ส.ท. จะมอบหมายให้ผู้บริหารสำนักข่าวรายงานการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะการประเมินประสิทธิภาพและความสำเร็จในแผนพัฒนาส่วนบุคคล (IDP) ของผู้ประกาศข่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายต่อไป มติที่ประชุม อนุมัติการดำเนินโครงการสมัครใจเกษียณก่อนกำหนด ปี ๒๕๖๗ ระยะ ๒ โดยใช้งบประมาณผูกพันปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑.๙๘ ล้านบาท ทั้งนี้ ให้ปรับกระบวนการคัดเลือกและคัดกรองคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ ตามเสนอ และให้ฝ่ายบริหารนำความเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ
๕. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กร ประจำปี ๒๕๖๗	ในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดองค์กร ประจำปี ๒๕๖๗ ตามเสนอ และมอบหมายให้ศูนย์วิจัยและพัฒนาสื่อสารและฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กรนำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปดำเนินการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการนโยบายรับทราบต่อไป ในการนี้ จึงนำเสนอสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดองค์กร โดยได้ค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ๔.๐๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๔๘ ทั้งนี้ ได้คะแนนน้อยกว่าปี ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นผลมาจากค่าคะแนนตัวชี้วัดมิติผลสัมฤทธิ์ที่ไม่สามารถบรรลุผลได้ตามเป้าหมาย ที่ประชุมเห็นว่าในปีต่อไป หากจะใช้ Balanced Scorecard ควรทบทวนกรอบการประเมินให้ครบถ้วน โดยควรพิจารณาเลือกกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อให้สามารถวัดผลการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมกับเป้าหมายทั้ง ๔ ด้าน หรืออาจพิจารณาศึกษาเครื่องมืออื่น ๆ มาใช้วัดผลการดำเนินงานให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
	มติที่ประชุม รับทราบ และให้ฝ่ายบริหารนำข้อแนะนำของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ
๖. รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ไตรมาส ๔/๒๕๖๗	สำนักตรวจสอบภายในรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ไตรมาส ๔/๒๕๖๗ มีประเด็นนำเสนอ ดังนี้ ๑. สรุปการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ไตรมาส ๔/๒๕๖๗ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม ๓ ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการนโยบาย ๓ ครั้ง ๒. สรุปการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในไตรมาส ๔/๒๕๖๗ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) ๓. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗ งาน มีประเด็นจากรายงานผลการตรวจสอบ รวม ๕๒ ประเด็น ประกอบด้วยระดับความเสี่ยงสูง ๔ ประเด็น ระดับความเสี่ยงปานกลาง ๓๑ ประเด็น ระดับความเสี่ยงต่ำ ๑๗ ประเด็น ฝ่ายบริหารดำเนินการเสร็จแล้ว ๒๑ ประเด็น และอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข ๓๑ ประเด็น โดยมีรายละเอียดประเด็นการตรวจสอบที่มีระดับความเสี่ยงสูง ๒ ประเด็น มติที่ประชุม รับทราบ
๗. การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ภายใต้คณะกรรมการนโยบาย	ตามที่คณะกรรมการนโยบายได้แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ภายใต้คณะกรรมการนโยบาย เพื่อเป็นกลไกสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการนโยบาย จำนวน ๓ คณะแล้วนั้น คณะกรรมการนโยบายจะพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการแต่งตั้งคณะกรรมการภายใต้คณะกรรมการนโยบายอีก ๒ คณะในการประชุมครั้งต่อไป โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการประชุมต่อไป มติที่ประชุม รับทราบ และให้บรรจุวาระการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการนโยบาย ในการประชุมคณะกรรมการนโยบายครั้งต่อไป
๘. สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร	รับทราบ สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง	สรุปสาระสำคัญ/ข้อสังเกต/มติที่ประชุม
๙. รับรองรายงานการประชุมและรับรองสรุปรายงานการประชุมเพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์	๑. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระลับ) และสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ตามที่ปรับแก้ไข ๒. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระลับ) และสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการนโยบาย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ตามเสนอ

หมายเหตุ คณะกรรมการนโยบายประชุมเป็นวาระลับ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ ส.ส.ท. เพิ่มเติม (วาระลับ)
๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ ส.ส.ท. ประจำปี ๒๕๖๗ (วาระลับ)